

**ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE**  
**NIEZGODNOŚCI TOWARU / USŁUGI Z UMOWĄ**  
**NR .....**



(pieczęćka firmowa sprzedawcy)

Sporządzono w dniu ..... w sklepie ..... Nr .....  
w .....ul. ....

1. Imię i nazwisko reklamującego .....
2. Adres .....
3. Data nabycia towaru / usługi .....
4. Nazwa towaru / usługi.....
5. oznaczenie towaru / usługi .....
6. Cena towaru / usługi .....
7. Opis niezgodności towaru / usługi z umową

.....  
.....  
.....  
.....

8. Kiedy niezgodność z umową została stwierdzona .....

9. Żądanie reklamującego:

a) doprowadzenie do zgodności z umową poprzez:

- nieodpłatną naprawę \*
- wymianę na nowy \*

b)\*\*

- zwrot zapłaconej ceny \*
- obniżenie zapłaconej ceny \*

uzasadnienie żądania (dot. tylko pkt „b”) .....

.....

10. Uzgodniony termin załatwienia reklamacji .....

.....  
( podpis reklamującego )

.....  
( podpis sprzedawcy )

**Uwaga!**

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 141, poz. 1176)

\* wybór żądania należy do reklamującego

\*\* tylko w przypadkach gdy :

- naprawa albo wymiana są niemożliwe lub wymagają nadmiernych kosztów,
- sprzedawca nie wymienił rzeczy na nową albo rzeczy nie naprawił w odpowiednim czasie,
- wymiana albo naprawa narażałyby reklamującego na znaczne niedogodności